# Checklista

# Avstämningsmöte vårdskadeutredning med händelseanalys

## Ska vara klart inför mötet:

* Analysledaren ska med analysteamet ha enats efter diskussion om förslag till felhändelser, analys av felhändelser i 2–5 steg, förslag till bakomliggande orsaker (se handbok) och preliminärt förslag till åtgärder.
* VC ansvarar för att stämma av med analysledare att detta är klart inför avstämningsmöte.
* Konsekvens för patient - förslag till formulering ska finnas framme, läkare i analysteamet ansvarig

***OBS- detta innebär att avstämningsmöte inte är aktuellt om inte ovanstående är klart! VC:s ansvar att stämma av med CL***

## Genomgång vid mötet:

* Analysledare redovisar utredning med graf
	+ Genomgång felhändelser
	+ Analys med bakomliggande
	+ Prel förslag åtgärder (ska vara klart och genomgånget i analysteamet)
		- Ev redovisning åtgärder liknande händelser från Kunskapsbanken
* Genomgång av yttrande/intervju patient/närstående
* Konsekvens för patient – förslag till formulering
* Vårdskadebedömning; allvarlighetsgrad och undvikbarhet
* Anmälan till IVO?
* Prel händelserubrik med koppling till klassificering
* Händelseanalysrapport – vem gör vad?
* Tid slutmöte
* Berörd personal
	+ - Riskindivider?
		- Stöd?