Intervjumall vid vårdskadeutredning

**Tänk på följande när ni genomför intervjun:**

* Berätta vilket mandat ni har för att genomföra händelseanalysen, hur analysen kommer att gå till och att intervjun är ett underlag för analysen.
* Om ni är fler intervjuare förklara varför.
* Börja med en öppen fråga och be personen beskriva händelsen. Ställ följdfrågor om något är oklart.
* Fråga om något kunde ha varit till hjälp eller stöd för att påverka händelseförloppet. Denna fråga ställs för att få den intervjuade att själv reflektera över vad som kan förbättras.
* Fråga om något kunde ha förhindrat att händelsen inträffade.
* Sammanfatta kort det viktigaste som har kommit fram innan ni avslutar intervjun, för att få en bekräftelse på att ni har uppfattat informationen korrekt.
* Kom överens om hur analysteamet och den intervjuade ska hålla kontakt i fortsättningen.
* Dokumentera intervjun snarast. Kom överens med den intervjuade om dokumentationen ska skickas till den intervjuade, och be i så fall om återkoppling inom några dagar.

Intervjuerna bör genomföras i form av personliga möten. I undantagsfall kan ni dock använda andra intervjuformer, till exempel telefonintervju och gruppintervju. Ni kan också telefonintervjua en redan intervjuad person för att få kompletterande information.

Intervju med patient/brukare, närstående eller personal

**Namn:**

**Ärende:**

**Diarienummer:**

1. **Presentation av deltagarna och rollfördelning**
2. **Presentation av händelsen, varför intervjun genomförs och hur intervjun är upplagd**
3. **Börja med att be personen beskriva händelsen**

Ställ följdfrågor om något är oklart. När? Var? Hur? På vilket sätt? Varför?

1. **Hade något kunnat vara till hjälp eller stöd för att påverka händelseförloppet?**

1. **Hade något kunnat förhindra att händelsen inträffade?**
2. **Sammanfattning av intervjun**
3. **Fråga vilket stöd personen fått eller erbjudits**
4. **Berätta om vad som händer framöver – bl.a. hur händelseanalys går till**